

Optimisez votre posture de manager dans l'officine (28 H)

PUBLIC CONCERNÉ

- Pharmacien
- Préparateur

PRÉ-REQUIS

- Avoir une équipe à manager

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Acquérir les compétences techniques et relationnelles d'un management performant de l'entreprise officinal
- Accompagner le développement stratégique de l'officine
- Optimiser la gestion des ressources humaines et le parcours professionnel des collaborateurs adaptés à l'évolution de la profession
- Optimisez le dialogue social dans l'entreprise

PROGRAMME DETAILLE

Module 1 La posture de manager (14H)

- Les forces et compétences du manager
- Les différents types de comportements
- Les styles de management
- Identifier son profil de manager avec ses forces et points à améliorer
- Mise en situation

Module 2 : Déployer le management dans votre officine (14H)

- **Identifier les missions du manager**
 - Organiser
 - Décider
 - Animer
 - Anticiper
 - Déléguer
 - Contrôler
- **Optimiser l'organisation fonctionnelle au sein de l'officine**
 - Gérer et attribuer les tâches
 - Définir les missions de chaque collaborateur
 - Identifier les objectifs individuels et collectifs à atteindre (SMART)
 - Elaborer des indicateurs de mesure de performance et d'atteinte d'objectifs
 - Impliquer et motiver les collaborateurs
 - Apprécier, reconnaître et valoriser les contributions des collaborateurs
 - Diffuser l'information auprès de l'équipe
 - Mettre en place des réunions périodiques
 - Mise en situation

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Formation en présentiel ou en distanciel
- Apports théoriques de concepts et échanges sur les pratiques des participants
- Méthode participative, échanges d'expériences, mises en situation et jeux de rôle
- Observation et feedback
- Remise de supports pédagogiques papier et/ou numériques

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation tout au long de la formation au travers d'exercices de validation des connaissances, de mises en situation et de quizz.
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation individuelle de fin de formation
- Feuille d'émargement
- Evaluation et synthèse des acquis en fin de formation

MODALITÉS D'ACCÈS

- Durée : 2 modules d'une durée totale de 28H
- Horaires : A Définir
- Lieu : en inter-entreprises et intra-entreprise dans une salle dédiée, présentiel ou distanciel
- Accessibilité
 - Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap.
 - Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription. Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation ou vous orienter si besoin vers les structures spécialisées.
- 1 à 12 Personnes
- Dates : A définir
- Délai d'accès : sous un mois maximum

TARIF

- Intra-entreprise nous contacter pour devis.
- Inter-entreprise : 35€/H/Personne soit 980€ HT pour une personne

INTERVENANTS

- **Jérôme Combe et Mireille Soubrenie**, Consultants, coachs professionnels et formateurs de la société Synopsis Management
- **Contact : m.soubrenie@synopsis-management.fr** Tél :06 87 21 55 11

LES + DE SYNOPSIS MANAGEMENT

- Un accompagnement personnalisé et sur-mesure tout au long du parcours de formation
- Une formation en présentiel ou en distanciel

Un organisme de formation à taille humaine